

Na podlagi 4. in 9.člena zakona o društvih (ZDru-1, uradni list RS, št. 64/2011) je izredni Zbor članov društva Rekreatur 25. 2. 2026 sprejel prečiščeno besedilo pravil društva kot se glasijo:

PRAVILA DRUŠTVA
REKREATUR, društvo za turizem, trajnostno mobilnost in aktivno tretje življenjsko obdobje
(skrajšano: Društvo Rekreatur)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

REKREATUR, društvo za turizem, trajnostno mobilnost in aktivno tretje življenjsko obdobje skrajšano Društvo REKREATUR.

(v nadaljevanju društvo) je prostovoljno združenje upokojenk in upokojencev ter vseh, ki si prizadevajo za razvoj vseh trajnostnih oblik turizma, mobilnosti in aktivnega preživljanja prostega časa kot vsesplošno družbeno koristne dejavnosti.

Dejavnosti društva temeljijo na načelih prostovoljstva kot družbeno koristne brezplačne aktivnosti njegovih članov, ki s svojim delom, znanjem in izkušnjami prispevajo k izboljšanju kakovosti življenja posameznikov in družbenih skupin ter k razvoju solidarne, humane, enakopravne in v trajnostno mobilnost usmerjene družbe (vir: ZProst, Ur.L. RS 82/15, člen 2, opredelitev in pomen prostovoljstva)

Društvo spodbuja svoje člane in somišljenike k aktivnostim, ki spodbujajo uporabo elementov trajnostne mobilnosti (hoja, kolesarjenje, javni prevoz, vozila na električni pogon idr.) z namenom krepitev svojega zdravja in aktivnega prispevka k varovanju okolja.

Delovanje društva temelji na načelih enakopravnega in prostovoljnega združenja članov, enakih pogojih za včlanjenje, enakopravnem odločanju in javnosti dela. Za zagotovitev javnosti dela in o delu društva je odgovoren predsednik društva.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in je vpisano v register društev in registrirano pri Upravni enoti Kranj. Društvo opravlja dejavnosti opredeljene v teh pravilih v skladu z Ustavo in zakoni, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Društvo zastopa predsednik društva. Naslov društva je: Srednje Bitnje 99, 4209 Žabnica
V teh pravilih uporabljeni izrazi v moški spolni slovnični obliki so nevtralni za ženske in za moške.

3. člen

Društvo ima pečat pravokotne oblike 25 x 65 mm. Na vrhu je znak *Rekreatur*, spodaj je napis *društvo REKREATUR, Srednje Bitnje 99, 4209 Žabnica*.

4. člen

Društvo se lahko povezuje tudi z drugimi organizacijami in zvezami, ki delujejo na istem področju in s svojimi nameni ter cilji uresničujejo dejavnosti društva. O vključitvi v zveze ali izstopu iz njih odloča Zbor članov.



5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnik organov društva in
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike javnega obveščanja. Za zagotovitev javnosti dela in o delu društva je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Namen in naloge društva so:

- vključevanje upokojencev in ostalih članov v organizirano delo društva, ki naj omogoča posamezniku krepiti svoje sposobnosti in prispevati s svojimi izkušnjami k uspešnosti društva, sodelovati v splošnih družbenih prizadevanjih in s tem krepiti polnovrednost lastne udeležbe v družbenem življenju;
- pomagati in podpirati prizadevanja predstavnikov društva pri uveljavljanju že pridobljenih socialnih pravic upokojencev in pomagati pri uresničevanju gmotnega in socialnega položaja upokojencev ter razvijati kulturno, izobraževalno in športno-rekreativno dejavnost, solidarnost ter druženje upokojencev;
- aktivno sodelovanje z organizacijami in združenji, katerih cilj je izvajanje ter spodbujanje vseh oblik trajnostne mobilnosti in skrb za ohranjanje okolja;
- aktivno sodelovanje z organizacijami in združenji, katerih cilj je razvoj kolesarstva kot vsesplošno družbene koristne panoge in kolesarjenja kot dejavnosti za potrebe turizma, rekreacije in trajnostne mobilnosti;

Cilji delovanja društva so:

- razvijanje aktivnosti na področju športa, rekreacije in gibalne kulture ter smotrno izrabljanje prostega časa;
- razvijanje in spodbujanje kulture, tehnične kulture, izletništva ter izobraževanja;
- sodelovanje z vsemi organi in organizacijami, ki lahko prispevajo k višji kakovosti življenja;
- razvoj kolesarstva kot vsesplošno družbene koristne panoge in dejavnosti za potrebe turizma, rekreacije in trajnostne mobilnosti;
- aktivno sodelovati s pristojnimi inštitucijami pri ustvarjanju kolesarjem prijazne, varne in sodobne infrastrukture;
- dvigovati popularnost kolesarstva in s kolesarsko kulturo povezan način življenja;
- širiti in izmenjevati dobre prakse s področja kolesarstva v Sloveniji in tujini;
- ohranjati naravo, varovati okolje in izboljšati zdravje prebivalstva;
- povečanje strokovne ravni članov z udeležbo ali izvajanjem predavanj, seminarjev, delavnic, konferenc in drugih oblik izobraževanja;

Društvo navedene cilje dosega z načrtovanjem, izvajanjem in promoviranjem projektov s področja kolesarstva, trajnostne mobilnosti in zdravega življenjskega sloga.

7. člen

Svoje namene in cilje društvo uresničuje z naslednjimi nalogami:

- organizira eno ali večdnevne strokovne ekskurzije, izlete ali druge oblike spoznavanja naravnih, kulturnih, zgodovinskih in etnološko-kulinaričnih zanimivosti znotraj in zunaj meja Republike Slovenije;
- organizira eno ali večdnevne kolesarske izlete, prireditve in promocijske dogodke znotraj in izven meja Republike Slovenije v okviru katerih izvaja predstavitve in promocije izbranih turističnih subjektov in pridelovalcev živil, domačih izdelkov in storitev;

- vzpostavlja in aktivno vzdržuje stik z lokalnimi poslovnimi subjekti, različnimi društvi in posamezniki, s pomočjo katerih uresničuje namen in cilje društva;
- spremljanjem spoznanj stroke o športno-rekreativnih in trajnostno mobilnih dejavnostih in s sledenjem načelom zdravega načina življenja za ohranjanje in izboljšanje zdravja;
- izvajanjem izobraževalnih, animacijskih, promocijskih in medijskih projektov z namenom ozaveščanja prebivalcev o prednostih trajnostnega pristopa k mobilnosti;
- sodelovanjem s pristojnimi inštitucijami za izvajanje skupnih preventivnih in promocijskih akcij z namenom povečati zavedanje o skrbi za lastno zdravje, varovanju okolja, prometni varnosti in trajnostni mobilnosti v širšem pomenu besede;
- sodelovanjem s sorodnimi organizacijami in javnim sektorjem z namenom ustvariti kolesarjem prijazno infrastrukturno okolje (razvoj kolesarskega omrežja, novih kolesarskih poti, označevanje, servisi, ponudniki, javni prevoz ipd.)

Društvo kot spremljajočo dejavnost opravlja tudi pridobitno dejavnost v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti (SKD 2025) in sicer:

- glavna dejavnost:

T94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

- ostale dejavnosti:

C18.120 Drugo tiskanje

C18.130 Priprava za tisk in objavo

G47.120 Druga nespécializirana trgovina na drobno

G47.690 Trgovina na drobno z izdelki za kulturo, šport in zabavo, d.n.

G47.910 Posredniške dejavnosti za nespécializirano prodajo na drobno

G47.920 Posredniške dejavnosti za spécializirano prodajo na drobno

J59.110 Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj

J59.120 Postproduksijske dejavnosti pri izdelavi filmov, videofilmov, televizijskih oddaj

J59.130 Distribucija filmov in videofilmov

J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

J60.390 Druge dejavnosti distribucije vsebin

K61.900 Druge telekomunikacijske dejavnosti

K62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov

K62.900 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

K63.920 Druge informacijske dejavnosti

N70.200 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

N71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje

N73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

N74.120 Grafično oblikovanje in vizualno komuniciranje

N74.200 Fotografska dejavnost

N74.990 Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.

O77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup

O77.220 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup

O77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup

O79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj

O79.900 Druge storitve rezervacij in druge s potovanji povezane dejavnosti

O82.100 Pisarniške dejavnosti

O82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

O82.400 Posredniške storitve za spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti, d. n.

S90.130 Drugo umetniško ustvarjanje

S90.390 Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti

S93.190 Športne dejavnosti, d. n.

S93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas



Pridobitne dejavnosti opravlja društvo v skladu z veljavnimi predpisi in le v obsegu kot je potrebno za pridobitev finančnih sredstev, ki se namenijo za društvene dejavnosti.

III. ČLANSTVO

8. člen

Društvo ima redne, častne in podporne člane.

Redni član društva

lahko postane vsak upokojenec, prav tako pa tudi katera koli druga oseba, ki je državljan Republike Slovenije, želi s svojim delom aktivno sodelovati v društvu in podpiše pristopno izjavo k članstvu v društvu. Članstvo je potrjeno z vplačilom prijavnine.

Častni član društva

je lahko oseba, ki s svojim delom pomaga društvu pri uresničevanju njegovih nalog in ciljev ter tako pripomore k njegovemu uspehu.

Častni član ima pravico sodelovati pri delu društva, nima pa pravice odločanja, ne more voliti in biti izvoljen v organe društva.

Podporni član društva

je lahko vsak, ki tako moralno kot tudi finančno podpira delovanje društva. Podporni član ima pravico sodelovati pri delu društva in lahko koristi usluge dejavnosti društva, nima pa pravice biti izvoljen v organe društva ter pravice odločanja.

Tuj državljan lahko postane član društva, če ima zasluge za uspešno delovanje društva ali če so le-te v korist namena in ciljev društva. Tuj državljan ima pravico sodelovati pri delu društva, nima pa pravice voliti, biti izvoljen ter odločati o delu društva.

9. člen

O sprejemu članov, častnih in podpornih članov ter tujih državljanov v članstvo društva odloča upravni odbor društva na podlagi ustnega ali pisnega zahtevka posameznega kandidata. V članstvo je član sprejet z večino glasov vseh članov upravnega odbora.

10. člen

Pravice in dolžnosti članov so:

- da se ravnajo po določenih pravilih društva;
- da se udeležujejo rednih sestankov društva,
- da dajejo predloge za delo organov društva,
- da sodelujejo pri oblikovanju in realizaciji programov dela društva,
- da uresničujejo svoj del sprejetih in dodeljenih nalog v okviru programa dela društva,
- da redno plačujejo dogovorjene članarine in druge prispevke,
- da dosledno uresničujejo sklepe organov društva,
- da predlagajo teme za obravnavo na rednih sestankih društva,
- da prejmejo nagrade in priznanja za svoje delo in dosežene uspehe in
- da volijo in so voljeni v organe društva.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prenehanjem delovanja društva,
- izjavo člana, da izstopa iz društva,



- z izključitvijo člana,
- s smrtjo člana ali
- s črtanjem.

S prenehanjem članstva v društvu izgubi član vse pravice in dolžnosti po teh pravilih. Člana črta iz društva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu. Če član s svojim vedenjem škodi ugledu društva, če naredi disciplinski prekršek v skladu z 29. členom teh pravil in če stori kaznivo dejanje, ki je kot tako določeno v kazenski zakonodaji Republike Slovenije, se izključi iz društva.

O izključitvi člana iz društva odloča upravni odbor.

12. člen

K sodelovanju lahko društvo pritegne zunanje sodelavce, strokovnjake s področja turizma, športa, medicine, in drugih dejavnosti povezanih z uresničevanjem ciljev društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor in
- nadzorni odbor.

Mandat članov v organih je dve leti, s tem, da se mandat lahko podaljša.

ZBOR ČLANOV

14. člen

Zbor članov društva je najvišji organ upravljanja v društvu in ga sestavljajo vsi člani društva. Sestaja se po potrebi, toda najmanj enkrat letno.

15. člen

Zbor članov je lahko reden ali izreden. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor društva enkrat letno. Izredni zbor članov pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžen sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic.

Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

Sklicevanje rednega ali izrednega zbora članov mora biti objavljeno z dnevnim redom sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican.

16. člen

Delo zbora članov je javno. Zasedanje vodi tričlansko delovno predsedstvo. Poleg tega zbor članov izvoli še zapisnikarja in dva overovalca zapisnika.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih vsaj 1 član nad polovico vseh članov društva.

Zbor članov sprejema sklepe z navadno večino glasov vseh prisotnih članov društva.

17. člen

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

18. člen

Zbor članov društva ima naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja in sklepa o poročilih o delu upravnega odbora, finančnem poslovanju in delu nadzornega odbora,
- obravnava in sprejema delovni letni program dela ter finančni načrt in zaključni račun društva,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, člane upravnega in nadzornega odbora društva,
- sprejema in spreminja pravila društva,
- odloča o pritožbah,
- odloča o priznanjih in nagradah,
- odloča o združevanju in včlanjevanju ter izstopu iz drugih organizacij,
- odloča o vprašanih, ki so pomembna za delo društva in njegovo članstvo,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o prodaji in nakupu nepremičnin in
- sklepa o prenehanju društva.

UPRAVNI ODBOR

19. člen

Upravni odbor je upravno - izvršilni organ zbora članov. Opravlja organizacijska, strokovno tehnična, administrativna dela in izvršuje sklepe in naloge, ki mu jih je zaupal zbor članov in vodi delo društva med dvema zasedanjema zbora članov. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

20. člen

Upravni odbor sestavlja sedem članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik ter trije izvoljeni člani.

21. člen

Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj trikrat letno. Upravni odbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Upravni odbor sprejema sklepe z navadno večino.

22. člen

Upravni odbor ima naslednje dolžnosti in pristojnosti:

- vodi delo društva med dvema zasedanjema občnega zbora,
- uresničuje sklepe zbora članov,
- pripravlja poročila in predloge programov za zasedanje zbora članov,
- določa višino članarine in drugih prispevkov ter obveznosti iz članstva,
- imenuje in razrešuje stalne in občasne komisije in delovne skupine in s sklepom določi njihove naloge in število članov,
- imenuje nove člane in razrešuje oziroma izključuje člane društva,
- izvršuje vse naloge, ki spadajo po svoji naravi v njegovo pristojnost,
- sklicuje zbor članov,
- pripravlja predloge aktov društva,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva in
- upravlja s premoženjem društva.

Mandat upravnega odbora je dve leti, s tem, da se lahko podaljša.



NADZORNI ODBOR

23. člen

Nadzorni odbor šteje tri člane, ki iz svoje srede izvolijo predsednika. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren in o njem poroča zboru članov.

24. člen

Naloga nadzornega odbora je, da spremlja delo celotnega društva ter vrši stalni nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva. Poleg tega nadzira izvajanje pravil in drugih aktov društva, nadzira izvajanje sklepov organov, uresničevanje in varstva pravic članov, obveščanje članov ter uresničevanje drugih pravic in interesov članov. Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih. Mandat nadzornega odbora je dve leti, s tem, da se lahko podaljša.

PRESEDNIK in ZASTOPNIKI DRUŠTVA

26. člen

- Društvo navzven in v pravnem prometu zastopata predsednik in podpredsednik in sicer samostojno in neomejeno, razen v zadevah, za katere sta pristojna občni zbor ali upravni odbor društva.
- Predsednik društva je hkrati predsednik upravnega odbora društva. V primeru njegove odsotnosti, ga zastopa podpredsednik z enakimi pooblastili.
- Predsednik in podpredsednik društva sta za svoje delo odgovorna zboru članov društva in upravnemu odboru društva.
- Mandatna doba predsednika in podpredsednika traja dve leti, s tem, da se lahko podaljša.

TAJNIK IN BLAGAJNIK DRUŠTVA

27. člen

Tajnik opravlja administrativne in druge posle potrebne za izvajanje dejavnosti društva :

- vodenje evidence o članstvu;
- priprava gradiv za seje organov društva;
- sestavljanje zapisnikov organov društva in druge podobne posle;
- organizacijske in izvedbene aktivnosti v skladu z navodili predsednika in upravnega odbora društva;

Blagajnik vodi finančno poslovanje društva v skladu s finančnimi predpisi.

Mandatna doba traja dve leti, s tem, da se lahko podaljša.

V. ODGOVORNOST ČLANOV

28. člen

Upravni odbor vodi disciplinski postopek in izreka sklepe oziroma kazni, ki temeljijo na veljavni kazenski zakonodaji v Republiki Sloveniji.



29. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje:

- kršenje pravil društva,
- dejanja, ki rušijo ugled društva,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu in
- neizvrševanje sklepov organov društva.

30. člen

Upravni odbor lahko članu društva, ki ga v dokaznem postopku spozna za krivega, izreče enega od naslednjih ukrepov:

- za lažje kršitve, ki nimajo večjih materialnih ali moralnih posledic - opomin,
- za težje kršitve, ki imajo znatne materialne ali moralne posledice - začasno izključitev iz članstva društva do šest mesecev in
- za najtežje kršitve, ki imajo velike materialne ali moralne posledice - trajno izključitev iz društva.

31. člen

Upravni odbor lahko zadrži izvršitev ukrepa ali spremeni ukrep v pogojnega z ozirom na ugotovljene olajševalne okoliščine in pozitivne prispevke člana društva v minulem obdobju.

32. člen

Zoper sklep o izreku upravnega odbora se lahko član pritoži na občni zbor društva, katerega odločitev je dokončna. Zbor članov lahko sklep upravnega odbora o izreku disciplinskega ukrepa potrdi, razveljavi ali spremeni. Morebitna pritožba na zbor članov zadrži izvršitev sklepa upravnega odbora do njegove dokončnosti.

33. člen

Kdor povzroči društvu škodo, jo mora povrniti.

Če je škodo povzročilo več članov in ni mogoče ugotoviti kolikšen je delež posameznika, so povzročitelji odgovorni v enakih delih. Postopek za ugotavljanje odškodninske odgovornosti vodi upravni odbor društva.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

34. člen

Sredstva društva so:

- članarina in drugi prispevki članov
- prispevki sponzorjev ali donatorjev,
- darila, volila,
- javna sredstva in
- drugi viri.

Društvo samostojno razpolaga s svojimi prihodki v okviru finančnega načrta. Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

35. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva, in so kot take vpisane v inventarno knjigo.

Premičnine se lahko nakupujejo in odtujujejo le na podlagi sklepa upravnega odbora, o nakupu in prodaji nepremičnin pa odloča občni zbor društva.

36. člen

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi, ki veljajo za društva. Finančna in materialna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje društva.

37. člen

Finančno poslovanje se opravlja preko transakcijskega računa pri DH - Delavska Hranilnica, Podružnica Kranj, Koroška cesta 19, 4000 Kranj.

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik društva.

Odredbodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

VII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL DRUŠTVA

38. člen

Spremembe in dopolnitve pravil društva, ki morajo biti utemeljene, lahko predlagajo člani ali organi društva.

O vsakem predlogu sprememb in dopolnitev pravil društva se seznaní Upravni odbor, ki določi predlog sprememb in dopolnitev pravil in ga predloži v obravnavo članom najmanj 30 dni pred odločanjem Zbora članov.

Pravočasno prispеле pripombe obravnava Upravni odbor in določi predlog sprememb in dopolnitev pravil društva, ki jih predloži v sprejem Zboru članov.

Spremembe in dopolnitve Pravil društva začnejo veljati z dnem, ko jih je sprejel Zbor članov in jih potrdi Upravna enota Kranj.

VIII. PREHODNE IN KONČNE ODLOČBE

39. člen

Društvo preneha delovati z izpolnitvijo enega ali več v nadaljevanju navedenih dejstev:

- s sklepom zbora članov, če je zanj glasovalo več kot dve tretjini vseh članov,
- z odločbo pristojnega organa o prepovedi dela ali po samem zakonu.

40. člen

V primeru prenehanja delovanja društva preide njegovo imetje, po poravnavi vseh obveznosti, v korist društva s sorodno dejavnostjo, ki ga s sklepom izbere zbor članov društva. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

41. člen

Ta pravila stopijo v veljavo z dnem, ko jih sprejme zbor članov društva in jih potrdi Upravna enota Kranj.

V Kranju, dne 26. 5. 2023

Predsednik: Andrej Zalokar



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA KRANJ

Registrska številka društva 202387000
Datum vpisa v register društev 11.3.2026
Število strani 9

Podpis uradne osebe



žig